

## „Jak przeprowadzić dobry audit wewnętrzny - scenki, sytuacje, przykłady”

Szkolenie adresowane jest do auditorów i ekspertów prowadzących audyty wewnętrzne w laboratorium oraz personelu zarządzającego auditami wewnętrznymi

### **Cel szkolenia:**

Doskonalenie umiejętności audiowania w laboratorium.

**Forma szkolenia:** Ćwiczenia, dyskusja

### **Program:**

- Przygotowanie do auditu – cel i zakres auditu, kryteria auditu, program auditu
- Opracowanie planu auditu;
- Prowadzenie spotkania otwierającego i zamykającego – ćwiczenia;
- Rola i zadania auditora wiodącego i eksperta technicznego;
- Wybór próbki auditowej – ćwiczenia;
- Zbieranie dowodów z auditu, pytania auditowi – symulacja sytuacji auditowych;
- Prowadzenie zapisów z auditu;
- Komunikacja w procesie auditu;
- Formułowanie ustaleń i wniosków z auditu;
- Opracowanie raportu z auditu;
- Wyszkolenie i kwalifikacje auditorów. Kryteria i dokumentowanie spełnienia wymagań. Obiektywność i niezależność auditorów;
- Identyfikacja zgodności i niezgodności;
- Prawdliwość formułowania niezgodności i spostrzeżeń – ćwiczenia;
- Działania poauditowe – korekcje, działania korygujące, zapobiegawcze i doskonalące;
- Przyczyny niezgodności oraz plany korekcji i działań korygujących – ćwiczenia;
- Skuteczność działań, skuteczność auditów wewnętrznych.

**Czas szkolenia:** 7 godzin

**Cena szkolenia za osobę:** 590 zł/netto

*Podana cena szkolenia obejmuje:* udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, lunch/brunch, przerwy kawowe i zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu

**Cena szkolenia za osobę:** 730 zł/netto

*Podana cena szkolenia obejmuje:* udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, obiad, przerwy kawowe i zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu, zakwaterowanie w pokoju 2-osobowym wraz z kolacją.

*Za dodatkową opłatą (100 zł netto) zakwaterowanie w pokoju 1-osobowym.*

A<sub>2</sub>K CeNT